



COMUNE DI ZOGNO

Provincia di Bergamo

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
a.s. 2015/2016**

(CODICE CIG 630846345A)

ENTE APPALTANTE

Comune di Zogno, Provincia di Bergamo, Piazza Italia n. 8, telefono 034555002, fax 034555050

Punti di contatto: www.arca.regione.lombardia.it (piattaforma Sintel)

Indirizzi internet: presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)
www.arca.regione.lombardia.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

cat. 17 CPV 55510000-8.

Servizio di ristorazione a favore della scuola dell’infanzia e della scuola primaria per l’a.s. 2015/16, così come meglio esplicitato nel capitolato speciale d’appalto.

IMPORTO A BASE D’APPALTO

Il valore presunto dell’appalto, valutato ai fini della normativa applicabile, è di € 149.080,00, IVA esclusa, per l’intera durata dell’appalto.

Gli oneri di sicurezza sono determinati dal Committente in € 470,00 annui, non soggetti a ribasso in sede di offerta;

Il “costo pasto” a base d’appalto, da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell’appalto posta a carico della ditta offerente, è di € 4,00 +IVA;

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per il conferimento del servizio si procederà mediante gara con procedura aperta ai sensi dell’art. 54 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, con criterio del massimo ribasso ai sensi dell’art. 82 del D.Lgs. 163/06, nel rispetto delle caratteristiche minime indicate nel capitolato d’appalto.

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di Lombardia Informatica S.p.A., denominato “Sintel”, il cui accesso è consentito dall’apposito *link* presente sul portale www.arca.regione.lombardia.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell’offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare attraverso la procedura informatica i risultati delle valutazioni, tra cui anche la graduatoria provvisoria e definitiva.

Il Comune di Zogno si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all’ordinazione del servizio anche in presenza di offerte riconosciute regolari, oppure di procedere ad aggiudicazioni del servizio, qualora, a suo insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse. Si informa, che la gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta.

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario per la loro valutazione e comunque fino ad un anno dalla loro presentazione.

La ditta aggiudicataria resta vincolata dal rapporto contrattuale dalla data di comunicazione dell’aggiudicazione.

DURATA DELL’APPALTO

Anno scolastico 2015/2016.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è aperta a tutti i prestatori di servizio, singoli o raggruppati, operanti nel settore della "ristorazione collettiva" e che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

I prestatori di servizio dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio (2012/2013/2014) pari o superiore ad € 1.500.000,00, IVA esclusa;
- avere svolto negli ultimi tre anni scolastici (2012/2013-2013/2014-2014/2015) almeno tre appalti di durata non inferiore a 9 mesi per servizi di refezione scolastica mediante il sistema con cucina interna con buon esito e senza aver dato adito a contestazioni e con un numero di pasti giornaliero superiore a n. 1.000.
- possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000.
- centro di cottura di proprietà o in affitto entro 20 Km. dal Comune di Zogno

le autocertificazioni potranno essere soggette a controllo

LA REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manual", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per la categoria indicata in precedenza. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Zogno per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 17.07.2015. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

LUOGO E NATURA DEL SERVIZIO

Numero presunto di pasti annui:

SCUOLA MATERNA LOC. AMBRIA	7.000 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
SCUOLA MATERNA CAVAGNIS	7.000 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
SCUOLA MATERNA FRAZ. ENDENNA	5.500 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
SCUOLA MATERNA LOC. S.BERNARDINO	5.500 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
SCUOLA MATERNA FRAZ. STABELLO	3.500 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
	28.500	
SCUOLA ELEMENTARE DI AMBRIA	4.500 (pasti trasportati)	1-2 gg./sett. 15 bambini 5 gg./sett.
	4.500	
SCUOLA POTENZIATA FRAZ. AMBRIA	270 (pasti trasportati)	5 gg./sett.
INSEGNANTI VARIE SCUOLE	4.000 (pasti trasportati nelle varie scuole in base alle frequenze di cui sopra)	
TOTALE PRESUNTO	37.270	

I dati sopra riportati sono presunti basati sui consumi degli anni precedenti e non sono vincolanti per l'Amministrazione, nessuna pretesa potrà essere avanzata dalla ditta aggiudicatrice per eventuali variazioni.

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di attivare il servizio di ristorazione in altri plessi anche ad anno scolastico iniziato con comunicazione/preavviso scritto alla ditta aggiudicataria applicando il costo pasto di aggiudicazione.

L'effettivo numero dei pasti giornalieri verrà comunicato alla ditta aggiudicataria, presso il Centro di Refezione di Piazza Marconi, dalle insegnanti dei vari plessi entro le ore 9,30 circa del giorno di preparazione del pasto.

Il presente appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi, da effettuarsi presso i plessi scolastici di Zogno sopraindicati:

- a) refezione scolastica per gli alunni e docenti autorizzati della scuola dell'infanzia;
- b) refezione scolastica per gli alunni e docenti autorizzati della scuola primaria;

In particolare l'appalto consiste nella:

- fornitura e deposito derrate alimentari (compresa acqua minerale naturale);
- **preparazione pasti obbligatoriamente presso la cucina ubicata presso l'edificio della Scuola Media Piazza Marconi di Zogno**, nel pieno rispetto delle norme igienico-sanitarie e secondo le tabelle dietetiche approvate dall'ASL di Bergamo;
- trasporto, scodellamento e distribuzione pasti alle altre scuole indicate (i pasti saranno trasportati in idonei contenitori termici pluriporzione secondo le modalità individuate nel capitolato);
- organizzazione e coordinamento delle attività lavorative;
- riordino, pulizia, sanificazione dei locali cucina e dei locali accessori, con relativi arredi, impianti, attrezzature, utensili e stoviglie e contenitori termici, pulizia dei locali cottura e l'adiacente refettorio (la pulizia dei locali refettorio nelle varie scuole è di competenza del personale ATA in servizio presso l'istituzione scolastica);
- fornitura di materiale sostitutivo in caso di guasto alla lavastoviglie
- manutenzione ordinaria di materiali ed attrezzature in dotazione;
- fornitura materiale monouso (tovagliette di carta, tovaglioli di carta ecc...);
- raccolta differenziata dei rifiuti e fornitura dei sacchi di contenimento
- consegna periodica prospetti pasti al Comune/Ufficio Scuola
- responsabilità gestionale complessiva dei servizi affidati secondo le condizioni e le modalità specifiche di espletamento indicate nel capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati.
- L'appalto è accordato sulla base del capitolato speciale d'oneri, comprendente tutte le condizioni di ordine tecnico, amministrativo ed economico che regolano il servizio e comunque di quant'altro occorrente alla somministrazione dei pasti

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, presente e scaricabile dal portale www.arca.regione.lombardia.it.

Per le modalità di presentazione dell'offerta di rimanda alle "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Zogno tramite il sistema telematico Sintel, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11,00 del giorno 27.07.2015**, pena l'esclusione dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

In particolare, la presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma Sintel nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Lo svolgimento della gara si terrà il giorno 28.07.2015 alle ore 12,00.

L'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate dall'Ente attraverso la piattaforma Sintel, a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai Concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

L'Ente ha la facoltà di richiedere la regolarizzazione della documentazione e la presentazione di informazioni e chiarimenti, assegnando al Concorrente un termine perentorio.

APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE E DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Stazione Appaltante esaminerà la documentazione amministrativa pervenuta, verificando la regolarità della medesima. Dell'esito della verifica della documentazione amministrativa sarà data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato offerta attraverso la sezione messaggi e nella casella mail del fornitore.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche.

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Concluse le operazioni di gara, attraverso la funzionalità presente in piattaforma si provvederà a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria.

Al fine della verifica della sussistenza delle condizioni generali di ammissibilità, il concorrente aggiudicatario (fermo l'espletamento degli obblighi di legge) provvederà ad inoltrare al Comune di Zogno la documentazione utile per acquisire, d'ufficio, tutte le certificazioni utili e sufficienti a dimostrare i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione provvisoria acquisterà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza di tutte le condizioni richieste.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'esito della procedura sarà comunicato a tutti i concorrenti, unitamente ai relativi punteggi, in base a quanto definito.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

Il concorrente che avrà presentato la migliore offerta potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di giorni 180 dalla data di presentazione dell'offerta, ove l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto alla aggiudicazione dei lavori ed alla stipula del relativo contratto.

DOCUMENTI DA PRODURRE

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITA':

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al Comune di Zogno tramite il sistema telematico Sintel, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11,00 del giorno 27.07.2015**, pena l'esclusione dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

In particolare, la presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma Sintel nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura, attraverso l'esecuzione della sequenza di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- *La Documentazione Amministrativa* ("BUSTA" A);
- *L'Offerta Economica* ("BUSTA" B).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF. Il completamento della procedura di presentazione dell'offerta deve avvenire mediante la funzionalità "Invia offerta", al termine dell'immissione dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell'offerta e dell'allegazione della documentazione richiesta, e deve avvenire entro e non oltre il predetto termine perentorio. Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni ed attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema; tuttavia, il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati, sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato dal Sistema in automatico, in formato PDF. L'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è, in ogni caso, vincolante per il concorrente. È, in ogni caso, responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Zogno ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Comune di Zogno da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Il Comune di Zogno si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema. Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante

dell'offerta, i documenti specificati nel presente bando. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

CONTENUTO BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

Nella "BUSTA" A - Documentazione Amministrativa il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, i seguenti documenti debitamente compilati e firmati digitalmente:

- dichiarazione redatta, secondo il modello di cui all'allegato A) firmata digitalmente;
- scansione della quietanza del versamento, firmata digitalmente, oppure fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, relativa alla cauzione provvisoria indicata di € 2.981,60.

Tali documenti dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati; tale file, nel seguito anche solo "File compresso di Documentazione Amministrativa", deve essere caricato a Sistema utilizzando l'apposito spazio "*Dichiarazioni e documenti di partecipazione*", presente nella sezione **Documentazione amministrativa**.

CONTENUTO BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "PDF" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale in corso di validità** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo "*dettaglio prezzi unitari offerti*", copia scansionata e firmata digitalmente della offerta economica redatta secondo il modello OFFERTA ECONOMICA –allegato B.

Nell'offerta economica il concorrente deve indicare pena l'esclusione **il prezzo unitario del pasto offerto migliorativo rispetto alla base d'asta.**

Il modello di *Offerta Economica* è scaricabile dal profilo del committente nel portale www.arca.regione.lombardia.it e salvabile sul proprio personal computer. Lo stesso deve essere compilato, convertito in formato PDF e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella **Documentazione amministrativa** - "BUSTA" A).

INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente deve verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

CLAUSOLE RELATIVE ALL'OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

1) Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti

dalle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale e artigiana, dalla struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale. Per le cooperative non sono ammessi patti o statuti o regolamenti in deroga all'osservanze degli accordi di lavoro nazionali o integrativi.

- 2) In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà all'Impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla stazione appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni.

OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria dei lavori, dalla data di richiesta, deve presentare la seguente documentazione, oltre all'eventuale altra documentazione occorrente:

1) IDONEA DOCUMENTAZIONE ATTA A COMPROVARE LA SUSSISTENZA DEI SEGUENTI REQUISITI:

- a) centro di cottura di proprietà o in affitto entro 20 Km. dal Comune di Zogno

2) CAUZIONE DEFINITIVA

Da costituire nella misura prevista dal regolamento dei contratti in misura pari al 10% dell'importo stimato di appalto.

3) Fornitura almeno 10 giorni prima dell'inizio del servizio delle seguenti attrezzature:

ZONA CUCINA

n. 1 tavolo armadiato

n. 13 box isotermici (o più se necessari in base al numero pasti) con caratteristiche indicate nel capitolato

n. 7 termos monoporzione (o più se necessari in base al numero pasti) con caratteristiche indicate nel capitolato

n. 3 box isotermici per celiaci (o più se necessari in base al numero pasti) con caratteristiche indicate nel capitolato

n. 1 minipimer

n. 1 frullatore professionale

n. 1 cuocipasta doppio

n. 1 cappa estrazione fumi

n. 1 forno a microonde

n. 1 lavatrice o dotazione di panni monouso

n. 1 lavastoviglie professionale

taglieri in teflon per le varie lavorazioni

eventuali teglie per la preparazione dei menù che richiedono il loro utilizzo (lasagne ecc...)

Predisposizione di un'area diete: forno, affettatrice e piastra a induzione e tutto quanto necessario per la preparazione di pasti di diete speciali

AMBRIA

n. 1 Frigorifero casalingo

n. 1 tavolo in acciaio

n. 1 forno a microonde

ENDENNA

n. 1 frigorifero casalingo

n. 1 forno a microonde

SAN BERNARDINO

n. 2 tavoli in acciaio

n. 1 lavastoviglie professionale

- rimane a carico della ditta aggiudicatrice la fornitura di proprie ceste, bacinelle, contenitori in plastica, pinze se ritiene non sufficienti quelle esistenti oltre alla fornitura di quanto necessario per il controllo dei generi alimentari e dei pasti (sonde termometriche nelle varie scuole, sonde per freezer ecc...)
- oltre al controllo e alla manutenzione ordinaria costante delle celle frigorifere (n. 4) dei freezer e dei frigoriferi a colonna della zona dispensa, della cappa, lavelli, affettatrice e attrezzature (mixer, bilancia,

tritacarne) e di tutte le altre attrezzature di proprietà comunale presenti nella refezione centrale delle scuole medie e nei locali cucina delle varie scuole.

- oltre alla fornitura di forni a microonde nelle scuole in cui vi è la presenza di bambini celiaci (dato disponibile alla scadenza delle iscrizioni mensa)
- Kit portarifiuti per la raccolta differenziata nelle varie refezioni

L'aggiudicatario deve produrre la necessaria documentazione di rito e quella espressamente richiesta dal bando e sottoscrivere il contratto definitivo entro 30 giorni dalla raccomandata A/R con la quale si fissa la data e l'ora per la firma del contratto, pena il diritto l'annullamento dell'aggiudicazione, con ogni conseguenza di legge e la aggiudicazione al concorrente in regola con la documentazione prescritta classificata al successivo posto in graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di non convalidare i risultati della gara per irregolarità formali e/o per motivi di opportunità.

L'Aggiudicazione è impegnativa per l'Impresa o Società aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

PRIVACY

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e i regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni

Responsabile del procedimento è la Rag. Dolci Tullia, Responsabile del Settore Finanziario.

Zogno, 25 giugno 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Rag. Tullia Dolci

Il sottoscritto nato a il in qualità di della ditta con sede in Via N. Cap. Città: Prov. (.....) tel n. fax n. C.FISC/P.IVA: dovendo partecipare all'affidamento per l'appalto del servizio di "Refezione scolastica a.s. 2015/2016 – COD. CIG 630846345A", indetta dall'Amministrazione comunale di Zogno (BG) consapevole sulla responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Di avere avuto un fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio (2012/2013/2014) pari o superiore ad € 1.500.000,00, IVA esclusa;
2. di avere svolto negli ultimi tre anni scolastici (2012/2013-2013/2014-2014/2015) almeno tre appalti di durata non inferiore a 9 mesi per servizi di refezione scolastica mediante il sistema con cucina interna con buon esito e senza aver dato adito a contestazioni e con un numero di pasti giornaliero superiore a n. 1.000.
3. di essere in possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000.
4. di possedere un centro di cottura di proprietà o in affitto entro 20 Km. dal Comune di Zogno
5. di essere a conoscenza di tutte le condizioni dell'appalto e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguirlo nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato d'appalto, dal bando di gara ed alle condizioni economiche di cui all'offerta presentata;
6. di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'espletamento del servizio;
7. di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria dell'intervento richiesto. A tal fine fornisce i seguenti dati:
 - C.C.I.A.A. di (sede di iscrizione);
 - data e numero di iscrizione:
 - nominativo di chi detiene la rappresentanza legale della ditta: nato a il residente a in Via n.;
 - denominazione completa della società e ragione sociale:
3. di non avere in corso provvedimenti o procedimenti che comportino l'impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. di essere in regola con i versamenti sociali, contributivi, previdenziali, vigenti in materia di lavoro e con il pagamento delle imposte e delle tasse;

5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana;
6. di non avere in corso una procedura di cui al punto precedente;
7. dichiara ai fini del comma 1, lett. m-quater del D.Lgs. n. 163/06 e s.m:
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta che rappresento, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta che rappresento, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; (*cancellare il caso che non ricorre*)
8. di non avere nell'esercizio della propria attività professionale commesso un grave errore, accertato con qualsiasi mezzo di prova, dall' ente appaltante;
9. di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni per concorrere all'appalto.
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 legge 12.3.1999 nr. 68;
11. di essere a conoscenza e di accettare senza riserve che alla ditta aggiudicataria verrà riconosciuto il corrispettivo spettante unicamente per i pasti effettivamente somministrati;
12. di essere in possesso dell'autorizzazione sanitaria di cui alla Legge n. 283/1962, art. 2 e di tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti per poter effettuare il servizio di preparazione, trasporto e somministrazione;

IL DICHIARANTE

.....

IL DOCUMENTO DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE

OFFERTA ECONOMICA
per l'affidamento del Servizio di Refezione scolastica a.s. 2015/2016
(Codice CIG 630846345A)

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ il _____ a
_____ e residente a _____ in Via
_____ in qualità di _____ della ditta
_____ con sede a _____
Via _____ n. _____ cod. fisc./P.I. _____ per
l'affidamento del servizio di refezione scolastica a.s. 2015/2016

OFFRE

Per il servizio in oggetto il seguente prezzo unitario a pasto:

in cifre: _____+IVA (in lettere: _____+IVA)

e a tal fine DICHIARA

di avere tenuto conto egli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché degli obblighi previdenziali ed assicurativi e che il prezzo offerto è remunerativo e comprensivo di tutto quanto sia necessario per il regolare e diligente svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal CCNL vigente per il comparto.

Li, _____

firma

IL DOCUMENTO DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE