



COMUNE DI ZOGNO

Provincia di Bergamo

REGOLAMENTO SERVIZI TRASPORTI SCOLASTICI

ART. 1 Il servizio trasporto scolastico è gestito dal Comune nell'osservanza dei disposti previsti dall'art. 3 della L.R. 31/1980.

ART. 2 Il Comune, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, in base alle esigenze, priorità e compatibilità di intervento, provvede alla determinazione di bacini di utenza per la più organica ed omogenea strutturazione del servizio stesso (**coloro che intendono iscriversi a bacini d'utenza diversi da quelli assegnati, dovranno provvedere privatamente per il trasporto**).

ART. 3 Gli utenti delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado sono chiamati a concorrere al pagamento del servizio trasporti a seconda delle loro capacità contributive (art. 10 L.R. 31/1980) mediante fasce di reddito che il Comune stabilisce ogni anno.

ART. 4 Le tariffe trasporti scuolabus per l'anno scolastico 2011/2012 sono così determinate:

**FASCE DI REDDITO E
TARIFFE ANNO
2011 / 2012**

da € 0	a € 3.000,00	costo mensile fascia A	€ 2,84
da € 3.000,01	a € 4.200,00	costo mensile fascia B	€ 5,93
da € 4.200,01	a € 5.000,00	costo mensile fascia C	€ 11,36
da € 5.000,01	a € 6.000,00	costo mensile fascia D	€ 17,04
da € 6.000,01	e oltre	costo mensile fascia E	€ 22,72

UTENTI NON RESIDENTI FASCIA E

La fascia di reddito è determinata prendendo come riferimento l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).

Le tariffe potranno subire variazioni con decorrenza 1 gennaio.

Le fasce di reddito potranno subire variazioni dal nuovo anno scolastico.

ART. 5 I richiedenti il servizio devono produrre all'Ufficio Scuola del Comune entro e non oltre il 29/07 di ogni anno:

- domanda di servizio su apposito modulo comunale;
- attestazione dell'indicatore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente), la mancata presentazione della situazione economica comporta il pagamento della tariffa più elevata.

Il non rispetto della precisa scadenza di presentazione dell'iscrizione comporta l'applicazione di una penalità di € 6,00.

ART. 6 Il servizio trasporti ha validità annua, pertanto l'iscrizione a tale servizio comporta il pagamento della retta da Settembre a Giugno.

Il servizio trasporto per le scuole dell'Infanzia comprende 10 mensilità (Settembre/Giugno), mentre quello per le scuole Primarie e Secondaria di 1° grado comprende 9 mensilità in quanto non viene addebitato il mese di Giugno che si compensa con il mese di Settembre.

L'iscrizione al servizio trasporto durante l'anno scolastico, se giustificata e motivata, comporta di norma il pagamento della retta del mese intero.

ART. 7 I ruoli di pagamento rette vengono recapitati alle singole famiglie interessate.

I versamenti devono essere effettuati in forma posticipata nel rispetto delle seguenti scadenze:

- dal 10 al 31 Gennaio per i mesi di Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre;
- dal 10 al 31 Marzo per i mesi di Gennaio e Febbraio;
- dal 10 al 31 Maggio per i mesi di Marzo e Aprile;
- dal 10 al 31 Luglio per i mesi di Maggio e Giugno

ART. 8 Le rinunce al servizio durante l'anno scolastico devono trovare debita giustificazione scritta, in caso contrario vengono regolarmente applicate le tariffe mensili stabilite. Le rinunce al servizio non vengono accolte per l'ultimo mese. La rinuncia al servizio dovrà essere accompagnata dalla restituzione della tessera di abbonamento.

ART. 9 L'iscrizione al servizio da parte degli utenti, implica la conoscenza e l'accettazione integrale del presente regolamento.

ART. 10 Per le famiglie con due bambini usufruenti del servizio, la tariffa viene ridotta del 25% per il secondo bambino, con tre o più bambini del 25% per il secondo e del 40% per il terzo bambino e successivi.

REGOLAMENTO SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

ART. 1 Il Comune di Zogno provvede al servizio di ristorazione scolastica per tutti gli alunni delle Suole dell'Infanzia, Primaria di Endenna e Ambria che ne facciano direttamente richiesta.

ART. 2 Gli utenti sono chiamati a concorrere al pagamento del servizio a seconda delle loro capacità contributive (Art. 10 L.R. 31/1980) mediante fasce di reddito che il Comune stabilisce ogni anno.

ART. 3 Le tariffe ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2011/2012 sono così determinate:

**FASCE DI REDDITO E
TARIFFE ANNO
2011 / 2012**

da € 0	a € 3.000,00	costo giornaliero fascia A € 1,29
da € 3.000,01	a € 4.200,00	costo giornaliero fascia B € 2,58
da € 4.200,01	a € 5.000,00	costo giornaliero fascia C € 3,09
da € 5.000,01	a € 6.000,00	costo giornaliero fascia D € 3,35
da € 6.000,01	e oltre	costo giornaliero fascia E € 4,02
UTENTI NON RESIDENTI FASCIA E		

La fascia di reddito è determinata prendendo come riferimento l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).

Le tariffe potranno subire variazioni con decorrenza 1 gennaio.

Le fasce di reddito potranno subire variazioni dal nuovo anno scolastico.

ART. 4 I richiedenti il servizio devono produrre all'Ufficio Scuola del Comune entro e non oltre il 29/07 di ogni anno:

- domanda di servizio su apposito modulo comunale;
- attestazione dell'indicatore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente), la mancata presentazione della situazione economica comporta il pagamento della tariffa più elevata.

Il non rispetto della precisa scadenza di presentazione dell'iscrizione comporta l'applicazione di una penalità di € 6,00

ART. 5 I giorni di presenza degli alunni si riscontrano dall'apposito registro per la Scuola dell'Infanzia e Primaria.

ART. 6 Per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia eventuali brevi assenze, inferiori a 5 giorni consecutivi (compresa la domenica), comporteranno il pagamento dell'intera mensilità riferita ai giorni effettivi previsti dal calendario scolastico.

Le assenze per malattia pari o superiori a cinque giorni consecutivi (compresa la domenica), attestate da autocertificazione del genitore devono essere presentate all'Ufficio Scuola del Comune entro 8 giorni dalla guarigione. Non saranno ritenute valide le autocertificazioni presentate dopo tale data. Tali assenze comportano una detrazione della retta mensile pari ai giorni d'assenza.

Le assenze per gravi e documentati motivi di famiglia, pari e/o superiori a 10 giorni consecutivi (compresa la domenica), devono essere comunicate per iscritto all'Ufficio Scuola del Comune, almeno 2 giorni prima dell'inizio dell'assenza, al fine di ottenere la detrazione del costo giornaliero.

Le rinunce al servizio durante l'anno scolastico devono essere comunicate anticipatamente e per iscritto all'Ufficio Scuola del Comune e decorrono dal giorno successivo la data di presentazione della disdetta.

ART. 7 I giorni di mancata erogazione del servizio per cause non dipendenti dall'utenza (scioperi del personale, vertenze sindacali etc.) vengono decurtati dalla retta mensile.

ART. 8 I ruoli di pagamento rette vengono recapitati alle singole famiglie interessate.

I versamenti devono essere effettuati in forma posticipata nel rispetto delle seguenti scadenze:

- dal 10 al 31 Gennaio per i mesi di Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre;
- dal 10 al 31 Marzo per i mesi di Gennaio e Febbraio;
- dal 10 al 31 Maggio per i mesi di Marzo e Aprile;
- dal 10 al 31 Luglio per i mesi di Maggio e Giugno.

ART. 9 L'iscrizione al servizio da parte degli utenti, implica la conoscenza e l'accettazione integrale del presente regolamento.

ART. 10 Per le famiglie con due bambini usufruenti del servizio, la tariffa viene ridotta del 25% per il secondo bambino, con tre o più bambini del 25% per il secondo e del 40% per il terzo e successivi.



COMUNE DI ZOGNO

Provincia di Bergamo

ANNO SCOLASTICO 2011 / 2012

DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI

Il Sottoscritto Genitore _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ C.F. _____

CHIEDE

Che il/la figlio/a _____

Nato a _____ il _____

Frequentante la classe _____ sez. _____

Della scuola infanzia primaria secondaria di primo grado plesso di _____

USUFRUISCA

Del servizio di RISTORAZIONE a partire dal _____
con rientro pomeridiano lunedì mercoledì

Del servizio di TRASPORTO
Tratta richiesta _____

allega:

attestazione dell'indicatore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) che varrà per l'intero a.s.

DICHIARA DI CONOSCERE E ACCETTARE INTEGRALMENTE IL REGOLAMENTO DI QUESTO SERVIZIO.

LA PRESENTE EQUIVALE AD AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI IN ESSA CONTENUTI PER FINI ISTITUZIONALI DEL COMUNE

Riservato all'ufficio:

Ricevuta il _____

Firma addetto _____

Il genitore richiedente

Zogno, li _____