

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la bozza di lettera d'intenti inviata dalle Poste Italiane S.p.A. che ha come obiettivo l'erogazione di servizi pubblici capaci di rendere più semplice e rapida ogni interazione con le P.A. attraverso progetti di e-governement;

Considerato che le parti intendono collaborare al fine di perseguire gli obiettivi di cui sopra, verificando se sussistono le condizioni per erogare i servizi di cui al p. 5.1 della citata lettera d'intenti;

Dato atto che la lettera non intende creare a carico delle parti alcuna obbligazione giuridicamente vincolante;

Rilevato che l'Amministrazione intende aderire al fine di dell'apertura pomeridiana dello sportello della filiale delle poste di Zogno;

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale in data 26/01/10 è stato approvato il bilancio di previsione 2010;
- con deliberazione della Giunta Comunale in data 25/02/10 è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2010;

Ritenuto di dover rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Segretario Generale, in sostituzione del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 ed allegato al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di aderire alla lettera di intenti proposta dalle poste Italiane S.p.A. ed allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente delibera, secondo quanto stabilito nella stessa e per le motivazioni e finalità indicate in premessa;
2. Di dichiarare, a seguito di separata votazione all'unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/00

“BOZZA LETTERA DI INTENTI”

TRA

Poste Italiane SpA, con sede in Roma, Viale Europa n. 190 - Codice Fiscale 97103880585, P. IVA 01114601006 – nella persona di Enrico Menegazzo, nato a Padova, il 10.11.1962, nella sua qualità Responsabile Area Territoriale Lombardia, domiciliato ai fini della presente Lettera in Via Orefici n.15 ed avente i relativi poteri di firma (di seguito, anche, Poste)

E

Il Comune di Zogno, con sede nel relativo Comune, Piazza Italia n. 8 - Codice Fiscale 94000290166 – nella persona del Sindaco pro-tempore, Gianpietro Giuliano Ghisalberti, domiciliato ai fini della presente Lettera in Piazza Italia n.8 ed avente i relativi poteri di firma (di seguito, anche, il Comune)

D'ora innanzi, congiuntamente, “le Parti” o, singolarmente, “la Parte”.

PREMESSO

- che, il Comune ha fra i suoi obiettivi, in un’ottica di efficienza, efficacia ed economicità, l’erogazione di servizi pubblici sempre più orientati ai Cittadini ed alle Imprese, capaci di rendere più semplice e rapida ogni interazione con le Pubbliche Amministrazioni, sia attraverso l’impiego delle tecnologie più avanzate, sia attraverso progetti di e-government, e sia mediante il rapporto diretto con i Cittadini stessi;
- che, il Comune persegue l’obiettivo prioritario di garantire i livelli essenziali delle prestazioni su tutto il territorio comunale;
- che, per realizzare detto obiettivo, il Comune ritiene necessario l’intervento di soggetti caratterizzati da una capillare presenza sul territorio comunale e, comunque, in grado di consentire la tempestività, la costanza e la qualità dei servizi erogati;
- che, Poste è presente in maniera capillare sull’intero territorio nazionale, anche attraverso un’articolata rete di sportelli postali, e specificatamente su quello del Comune di Zogno, ed ha maturato una specifica esperienza nella progettazione e nella gestione di soluzioni integrate di elevata complessità funzionali all’accesso da parte dei Cittadini e delle Imprese ai servizi ed alle risorse pubbliche, nonché alla realizzazione di quei obiettivi di efficienza nei confronti dei quali la Pubblica Amministrazione è impegnata;
- che, Poste intende, in maniera sempre più marcata ed efficiente, offrirsi quale partner strategico della Pubblica Amministrazione nell’erogazione di servizi anche in materia informatica ed, a tali fini, ha previsto l’erogazione di una serie di nuovi servizi, indirizzati anche alle realtà locali di minore dimensione geografica. In tale prospettiva gli sportelli postali, identificati dal cittadino come il naturale interlocutore per la maggior parte delle proprie esigenze di rapporto con la Pubblica Amministrazione, possono pertanto rappresentare il punto di contatto più diretto con la cittadinanza, utile a soddisfare le proprie esigenze;
- che, anche per detti motivi, Poste ha aderito al progetto “Reti Amiche” - promosso dal Ministero della Pubblica Amministrazione e Innovazione ed il cui obiettivo è quello di facilitare l’accesso della collettività ai servizi della Pubblica

Amministrazione - mettendo a disposizione, a tali fini, la propria rete di infrastrutture e uffici postali;

- che, in particolare, Poste ha istituito una rete dedicata di uffici postali denominata "Sportello Amico" al fine di semplificare i rapporti tra cittadini e Pubblica Amministrazione;

- che, con la sottoscrizione della presente Lettera di intenti (d'ora innanzi, la Lettera) è intenzione delle Parti di porre in essere una collaborazione volta a raccogliere, eventualmente anche attraverso una mirata sperimentazione, tutti gli elementi necessari per decidere se, al termine della fase in questione, sottoscrivere uno specifico accordo. In particolare, intenzione delle Parti è quella di fissare i principi di negoziazione.

- che, in particolare, il Comune intende sottoscrivere la Lettera nell'ottica di sviluppare la collaborazione con Poste, concordare progetti per migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi da offrire ai cittadini, ed altresì individuare specifiche aree di collaborazione, nel cui ambito si renda opportuno indirizzare e far confluire competenze e conoscenze reciproche.

Tutto ciò premesso

fra le Parti, si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1 – Premesse

1.1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della Lettera ed hanno valore di patto.

Articolo 2 - Oggetto

2.1 Le Parti, con la firma della Lettera, intendono collaborare al fine di perseguire gli obiettivi di cui in premessa.

In particolare, le Parti collaboreranno al fine di verificare se sussistono le condizioni per erogare i servizi di cui al seguente articolo 5.1, nonché le condizioni per addivenire a quanto riportato nel successivo articolo 5.2.

2.2 Le Parti concordano che nel corso del rapporto potranno essere individuati e definiti congiuntamente ulteriori servizi, nonché ulteriori progetti oggetto di *partnership*, onde consentire al Comune di ottimizzare e razionalizzare ulteriormente l'erogazione dei servizi di pubblico interesse.

Articolo 3 – Durata

La Lettera sarà valida ed efficace a partire dalla data di sottoscrizione e per i cinque anni successivi.

La Lettera potrà essere rinnovata per il successivo quinquennio su espressa volontà scritta delle Parti, per il Comune da esprimersi a mezzo lettera raccomandata a firma del Sindaco pro tempore.

Articolo 4 – Effetti della Lettera

La Lettera non intende creare a carico delle Parti alcuna obbligazione giuridicamente vincolante in merito alla prospettata collaborazione. La Lettera ha lo scopo di riassumere i principi fondamentali di una possibile collaborazione fra le Parti e di fornire le linee guida per effettuare le negoziazioni fra le Parti.

Articolo 5 – Ambiti di intervento

5.1 Le Parti, nel rispetto delle finalità e dei principi come individuati nelle premesse, individuano, in maniera esemplificativa ma non esaustiva, i seguenti possibili ambiti di intervento:

a) Domiciliabilità dei conti correnti intestati al Comune di Zogno per la riscossione delle tariffe relative alla fruizione dei servizi sociali da parte dei cittadini (ICI-T.I.A);

b) Gestione integrata pacchetto "Bene Comune Plus";

c) Posta Target

d) Posta I.S.I.

e) Posta Easy full

if Sportello Amico: individuazione di servizi off line e on line anche in attuazione del progetto: "Reti Amiche" del Ministero dell'Innovazione.

5.2 Con la Lettera viene altresì stabilito che le Parti, ove richiesto da Poste, possano stipulare apposita convenzione riguardante la fruizione gratuita di locali pubblici per l'organizzazione di meeting o riunioni.

Potrà essere richiesta l'occupazione di spazi pubblici per l'allestimento di stand in occasione di manifestazioni o eventi di richiamo turistico.

Articolo 6 – Comunicati stampa ed Annunci al pubblico

Resta inteso che i comunicati stampa e gli annunci al pubblico di qualsiasi genere riguardanti le materie trattate dalla Lettera dovranno essere concordati da ognuna delle Parti, ad eccezione di tutte le comunicazioni richieste per legge o in adempimento di una disposizione legittima dell'Autorità competente.

Articolo 7 - Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione relativa alla Lettera dovrà essere inviata, salvo diversa pattuizione scritta tra le Parti, tramite lettera raccomandata A/R, direttamente presso i seguenti indirizzi:

Per il Comune:

Piazza Italia n.8

24019 Zogno

Per Poste:

Via Orefici 15

20123 Milano

Milano, _____ 2010

Poste Italiane S.p.A.
Il Responsabile Area Territoriale Lombardia
Enrico Menegazzo

Comune di Zogno
Il Sindaco
Gianpietro Giuliano Ghisalberti