

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con proprie precedenti deliberazioni:

- n. 11/03 del 14/03/07 veniva affidata alle Poste Italiane la stampa, spedizione e riscossione e rendicontazione informatica della T.I.A. per l'anno 2007 alle condizioni di cui all'offerta e schema di convenzione allegato alla suddetta delibera al prezzo di € 0,95 a fattura inviata (n. 2 invii annuali);
- n. 19/03 del 30/05/07 si deliberava di farsi carico del costo di € 1,00 che la posta richiede al contribuente all'atto del pagamento della tariffa T.I.A., modificando di conseguenza il contratto stipulato con le poste italiane per la riscossione di cui sopra;
- n. 44/03 del 05/12/07 veniva rinnovato il servizio alle Poste Italiane per l'anno 2008 alle medesime condizioni applicate nel 2007;
- n. 10/07 dell'01/04/09 veniva rinnovato il servizio alle Poste Italiane per l'anno 2009;

Vista la proposta di convenzione inviata dalle Poste Italiane per lo svolgimento del servizio suddetto per l'anno 2010;

Vista la professionalità e precisione dimostrata dalle Poste Italiane relativamente a tutte le fasi della riscossione di cui sopra durante i precedenti anni;

Ritenuto che questa Amministrazione intende affidare il servizio alle Poste Italiane alle condizioni indicate nella convenzione allegata dando atto che è volontà dell'Amministrazione continuare a farsi carico del costo che la posta richiede al contribuente;

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale in data 26/01/10 è stato approvato il bilancio di previsione 2010;
- con deliberazione della Giunta Comunale in data 28/01/09 è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2009;
- con deliberazione della Giunta Comunale in data 22/12/09 è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'anno 2010;

Ritenuto di dover rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 ed allegato al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

## DELIBERA

1. Di aderire alla convenzione proposta dalle Poste Italiane per la stampa, spedizione e riscossione e rendicontazione informatica della T.I.A. per l'anno 2010 alle condizioni allegate e con a carico dell'Amministrazione il costo che la posta richiede al contribuente all'atto del pagamento della tariffa T.I.A.;
2. Di dare atto che la spesa è stata prevista nel piano finanziario della tariffa di igiene ambientale 2010;
3. Di dichiarare, a seguito di separata votazione all'unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267/00

## CONVENZIONE

Il Comune di Zogno con sede in Zogno, Piazza Italia, n. 8, codice fiscale n. 94000290166, di seguito indicato come Cliente, legalmente rappresentato dal Dott. Giuliano Gianpietro Ghisalberti, nella sua qualità di Sindaco pro-tempo del Comune

e

Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma, V.le Europa n. 190, legalmente rappresentata dal dr. Dino M. Conte, Responsabile Commerciale Imprese Area Lombardia, di seguito Poste

### Premesso che

- l'art. 52 del Decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, conferisce ai comuni la potestà di disciplinare con regolamento le proprie entrate;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 143, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 il Cliente persegue il fine di semplificare e razionalizzare gli adempimenti dei contribuenti;
- l'art. 36 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 favorisce modalità di incassi tese alla velocizzazione delle fasi di acquisizione delle somme che assicurino la più ampia diffusione dei canali di pagamento e la sollecita trasmissione dei dati del pagamento medesimo;
- è consentito al contribuente di effettuare il versamento delle imposte relative a tutte le tipologie di Tributi tramite il servizio telematico gestito da Poste in applicazione della normativa vigente relativa alle medesime specifiche tipologie di Tributi e secondo le modalità di seguito precisate;
- Poste è in grado, tramite il servizio di conto corrente e relativi servizi accessori, di soddisfare le predette esigenze di razionalizzazione;
- Poste, nell'ottica dell'esigenza di efficienza, efficacia ed economicità dei processi nei servizi, utilizza procedure di dematerializzazione e di conservazione sostitutiva del bollettino postale nell'osservanza della normativa vigente e delle relative regole tecniche emanate in materia;
- il Cliente fin d'ora autorizza Poste ad avvalersi anche di soggetti terzi per alcune attività oggetto del presente atto;
- il Cliente e Poste hanno interesse ad iniziare una collaborazione volta a soddisfare le esigenze organizzative ed economiche del Cliente stesso.

### Visti

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 20/09/2002 con la quale è stato approvato il regolamento concernente l'applicazione della tariffa rifiuti;

Visto l'art. 17 del regolamento comunale di cui sopra con il quale è previsto che il Comune gestisce direttamente l'incasso della T.I.A.

Vista la delibera della Giunta Comunale n. \_\_\_ del 28/01/2010 con la quale è stata approvata la bozza di convenzione predisposta da poste italiane spa e il parere tecnico favorevole sulla regolarità tecnica contabile, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 18/08/2000 n. 267.

## TUTTO CIO' PREMESSO E VISTO

convengono e stipulano quanto segue:

### Art. 1

#### PREMESSE E ALLEGATI

1. Costituiscono parti integranti della presente Convenzione con valore di patto le premesse e i visti e gli allegati di seguito elencati:

- Listino prezzi e condizioni;
- Tracciati standard di colloquio;
- Scheda di attivazione

### Art. 2

#### OGGETTO

1. La presente Convenzione disciplina il servizio offerto da Poste per la gestione delle entrate rivolto agli Enti locali (denominato BENE COMUNE -di seguito il Servizio) con le caratteristiche e le modalità di svolgimento specificate negli allegati.

2. Il Servizio comprende:

- a) la stampa in Bianco e Nero, solo fronte o fronte-retro e l'imbustamento di uno o più bollettini ed una comunicazione informativa.
- b) il recapito della comunicazione informativa e dei bollettini di versamento relativi alle proprie entrate con posta prioritaria o in raccomandata semplice o raccomandata con avviso di ricevimento
- b) l'incasso dei bollettini dei versamenti attinenti alla citata imposta
- c) l'acquisizione dei dati contabili ed informativi dei versamenti suddetti (cd. rendicontazione),
- e) l'archiviazione dei dati (se richiesta)
- f) Per le imposte ICI e IS COP, l'invio dei flussi di rendicontazione arricchita dei bollettini incassati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le modalità e le tempistiche previste dal D.M del 10.12.2008.

### Art. 3

#### APERTURA E GESTIONE DEI CONTI

1. Ai fini del Servizio, il Cliente è titolare del conto BancoPostaImpresa n. 79529079 intestato a Comune di Zogno – Servizio Tesoreria – T.I.A. , (di seguito indicato come "il Conto") appositamente istituito per l'incasso delle proprie entrate.

2. Le distinte di accreditamento, con la copia dei certificati di accreditamento, sono trasmessi al Cliente unitamente alla rendicontazione come prevista dalla scheda di attivazione).

3. La disponibilità delle somme incassate, con data valuta a 4 giorni ( sabato e giornate festive escluse ) dalla data di accettazione degli stessi allo sportello degli uffici postali, sarà pari alla data di accredito.

#### **Art. 4**

##### **ACQUISIZIONE E FLUSSO DEI DATI**

1. Poste provvederà all'acquisizione dei dati informativi indicati sul fronte del bollettino di versamento.
2. Ai fini delle spedizioni degli invii postali ai contribuenti, il Cliente invia telematicamente a Poste i flussi necessari secondo i tracciati e le specifiche tecniche allegate .
3. L'invio dei predetti flussi è effettuato da parte del Cliente al seguente indirizzo di posta elettronica: [bp\\_bollettazione@posteitaliane.it](mailto:bp_bollettazione@posteitaliane.it) almeno trenta giorni prima della data prevista per la postalizzazione.
4. Per i clienti che prevedono di elaborare con procedure proprie il flusso per la bollettazione, l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare i suddetti file è [bp\\_controllocodeline@posteitaliane.it](mailto:bp_controllocodeline@posteitaliane.it)

#### **Art. 5**

##### **CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI BOLLETTINI POSTALI**

1. Poste adotta un sistema di gestione e conservazione sostitutiva conforme alle attuali disposizioni vigenti nonché alle regole tecniche emanate dal CNIPA, impegnandosi ad adeguare le proprie procedure al fine di garantire il rispetto delle eventuali successive modifiche e/o integrazioni della suddetta normativa.

#### **Art. 6**

##### **RENDICONTAZIONE DELLE RICEVUTE DI ACCREDITO DEI BOLLETTINI**

1. Poste effettua la rendicontazione dei bollettini di versamento come previsto dalla scheda di attivazione secondo le relative specifiche e alle condizioni economiche stabilite dal Listino prezzi
2. Il Cliente titolare del conto BancoPostaImpresa che abbia attivato il servizio BancoPosta Impresa online (BPIOL) potrà, inoltre, visualizzare i bollettini cd. bianchi tramite la funzione Bollettino "Report", e comunque secondo quanto previsto nelle condizioni contrattuali di BancoPostaImpresa online.
3. Le riproduzioni dal CD Rom, laddove previsto, e/o dal Bollettino Report di cui al precedente comma hanno l'efficacia probatoria di cui all'art. 2712 c.c..

#### **Art. 7**

##### **RESPONSABILITA'**

1. Poste si riterrà e sarà sollevata da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione del Servizio purché dimostri che, nell'espletamento dei compiti, abbia agito usando l'ordinaria diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile.
2. Poste altresì non assume alcuna responsabilità per ogni eventualità negativa e/o anomalia che possa verificarsi nello svolgimento del servizio per cause di forza maggiore, caso fortuito ovvero per ogni altra causa a lei non direttamente imputabile.

#### **Art. 8**

##### **RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione, le Parti, ciascuna per le rispettive specifiche competenze, opereranno in qualità di Titolari autonomi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (d'ora innanzi Codice privacy).

I dati personali saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni richieste e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le parti si impegnano reciprocamente ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori il segreto rispetto a tutti i dati personali dei quali si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione della presente convenzione, pena la risoluzione della stessa e relativa assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Le persone incaricate del trattamento saranno individuate dal Titolare ed opereranno sotto la sua diretta autorità, attenendosi alle istruzioni dallo stesso impartite.

La ricezione delle dichiarazioni è consentita solo alle persone fisiche designate quali incaricati del trattamento.

Le parti si impegnano reciprocamente ad adottare le misure organizzative, fisiche e logiche di cui agli artt. 31-36 del citato D.lgs. n.196/2003, e dell'allegato Disciplinare Tecnico, al fine di assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, anche attraverso l'individuazione di appositi spazi per la prestazione dei servizi e per la conservazione dei dati.

Le parti dichiarano altresì di essere a conoscenza che le informazioni e i dati che Le riguardano saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, da parte delle rispettive strutture e personale a ciò preposti ai fini dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dalla presente convenzione e dei connessi adempimenti normativi.

Ciascuna parte potrà in qualsiasi momento rivolgersi all'altra, ai recapiti indicati nella presente convenzione per esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del Codice privacy quali, ad esempio, ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che La riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione o la cancellazione dei dati per motivi legittimi, nonché per conoscere l'elenco di eventuali Responsabili del trattamento.

## **Art. 9**

### **CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

1. L'importo dei corrispettivi dovuti a Poste per il Servizio sono determinati sulla base del "Listino prezzi e condizioni" allegato.
2. Detti corrispettivi sono comprensivi delle attuali tariffe degli invii di corrispondenza fino a 20 gr, la cui determinazione è fissata con provvedimento dell'Autorità di regolamentazione del settore postale; i corrispettivi per invii di corrispondenza di peso superiore ai 20 gr saranno determinati sulla base delle corrispondenti tariffe fissate dall'Autorità di regolamentazione del settore postale. Eventuali modifiche delle tariffe degli invii di corrispondenza comporteranno l' automatico adeguamento del "Listino prezzi e condizioni". Per quanto riguarda le commissioni in caso di versamento con Bollettino Online, si rinvia a quanto specificato al successivo art. 10.
3. Fermo restando quanto previsto dal precedente comma, eventuali modifiche del "Listino prezzi e condizioni" saranno comunicate per iscritto da Poste al Cliente che potrà recedere, con le modalità previste dal successivo art. 12, entro 60 giorni dall'entrata in vigore di dette modifiche.
4. Poste procederà all'addebito sul Conto delle commissioni unitarie contestualmente all'accredito dell'importo del bollettino versato ovvero all'addebito del totale relativo ai plichi inviati, secondo quanto indicato nelle schede allegate relative ai servizi.
5. Nella Scheda sarà riportato il corrispettivo stimato sulla base delle specifiche opzioni/quantità richieste dal Cliente a Poste. Poste, entro il mese di Aprile dell'anno successivo, invierà un rendiconto con evidenza degli eventuali conguagli, sia per le spedizioni con commissioni ad invio che per quelle ad incasso, effettuando il relativo addebito sul Conto nel corso dello stesso anno.

## **Art. 10**

### **VERSAMENTO CON BOLLETTINO ONLINE**

1. Versanti, in alternativa al pagamento presso gli uffici postali, possono effettuare il versamento anche a mezzo di Bollettino Online, avente le medesime caratteristiche del bollettino cartaceo.
2. L'accesso e l'utilizzo del servizio di pagamento Bollettino Online da parte del contribuente è disciplinato dalle relative "Condizioni contrattuali ed economiche" (consultabili via internet sul sito di Poste "www.Poste.it" nelle pagine elettroniche del sito dedicate al servizio), le quali potranno essere in qualsiasi tempo modificate da Poste nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi finanziari.
3. Le predette Condizioni disciplinano, in particolare, i mezzi di pagamento utilizzabili dal contribuente con riferimento alla tipologia del bollettino, nonché le modalità di rendicontazione a disposizione del Ente, e si applicheranno, pertanto, in quanto compatibili, anche agli accrediti effettuati nell'ambito del servizio di pagamento Bollettini Online di cui alla presente convenzione.
4. Ai fini del calcolo delle commissioni a carico del Cliente per le operazioni di rendicontazione, nonché degli accrediti effettuati, il servizio di pagamento Bollettino OnLine è equiparato a quello di pagamento dei tradizionali bollettini cartacei.

## **Art. 11**

### **MODALITÀ OPERATIVE DEL BOLLETTINO ONLINE**

1. I Bollettini Online saranno inseriti nella lavorazione dei bollettini accettati presso gli uffici postali. Nell'immagine del bollettino virtuale è specificata la seguente dicitura: " bollettino pagato su internet" con evidenza del frazionario convenzionale per questa tipologia di pagamenti ( 55111 ).
2. I versamenti effettuati dai contribuenti, tramite il sito di Poste, saranno accreditati da Poste, secondo le vigenti modalità, sul conto corrente postale sopraindicato dopo tre giorni lavorativi postali successivi a quello in cui la disposizione di versamento è impartita dal contribuente, salvo buon fine, ed ivi resi disponibili, ferma restando - quale data dell'operazione - quella del giorno in cui il contribuente esegue il versamento via internet tramite la suddetta disposizione di versamento.
3. I contribuenti possono effettuare i suddetti pagamenti tramite addebito sul proprio conto corrente postale oppure, laddove consentito, tramite le carte abilitate.
4. I contribuenti riceveranno via e.mail la conferma dell'operazione effettuata contenente i dati dell'operazione stessa e cioè: la data, l'importo versato, il numero progressivo di accettazione e l'indicazione di apposito frazionario indicante l' Ufficio postale virtuale.
5. Per ogni operazione di accredito effettuata a mezzo del servizio Bollettino Online, Poste conserva per un periodo di dieci anni i soli dati relativi all'operazione. Sulla base dei dati così archiviati Poste, a richiesta, può fornire l'esito delle operazioni di versamento. Al fine di dare evidenza su internet al Cliente potrà essere fornito il logo in formato " gif " o " jpg ".

## **Art. 12**

### **DURATA - RECESSO**

La presente Convenzione è valida dalla sua sottoscrizione con durata annuale salva la facoltà di recesso, come stabilito dall'art. 1373 cc, da comunicarsi per mezzo di lettera raccomandata A.R. e con efficacia dopo 30 giorni da detta comunicazione.

**Art. 13****COMUNICAZIONI**

Qualunque avviso, richiesta o altra comunicazione dovranno essere fatti per iscritto mediante raccomandata a.r. ed inviati ai seguenti indirizzi:

*Poste Italiane S.p.A.*

*Mercato Privati - Area Territoriale Lombardia*

*Commerciale Imprese*

*Via Orefici 15 - 20123 Milano*

*Il Cliente*

*Comune di Zogno*

*Servizio Tributi*

*Piazza Italia 8 - 24019 Zogno*

**Art. 14****MODIFICHE - DIVIETO DI CESSIONE**

1. Fermo restando quanto previsto al precedente art. 9.3, Poste potrà modificare la presente Convenzione, dandone tempestiva comunicazione, per iscritto, al Cliente.

2. Il Cliente ha, in particolare, la possibilità di confermare e/o modificare annualmente la Scheda di attivazione ai fini della rendicontazione che dovrà essere fornita.

Pertanto, laddove il Cliente intenda avvalersi di bollettini (modelli 896 - premarcati) la rendicontazione sarà fornita secondo le caratteristiche del conto BancoPostaImpresa online la cui attivazione è, conseguentemente, necessaria e a cui si rinvia. In tale caso i bollettini bianchi che affluiranno sul conto corrente potranno essere visualizzati dal Cliente tramite la funzione Bollettino "Report".

3. Il presente contratto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo accordo scritto tra le parti.

**Art. 15****ONERI FISCALI**

1. Il presente contratto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, non è soggetto ad imposta di registro e di bollo ai sensi del d.p.r. n. 131/86 e del d.p.r. 642/72 salvo caso d'uso.

**Art. 16****INTERESSI DI MORA**

1. Fermo restando quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, in caso di ritardo di pagamento dei corrispettivi, il Cliente, previa apposita nota di preavviso di Poste, riconoscerà alla stessa un interesse di mora pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale, effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

**Art. 17****LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

1. La presente Convenzione è soggetta all'ordinamento italiano. Per quanto nella medesima non espressamente stabilito, restano valide le Condizioni contrattuali vigenti del Conto BancoPosta Impresa.

2. Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in via esclusiva il foro di .....

Zogno, 28 gennaio 2010

IL SINDACO

(Giuliano G. Ghisalberti)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, si intendono espressamente approvati i seguenti articoli: 7, 9, 12, 14, 16, 17.

Zogno, 28 gennaio 2010

IL SINDACO

(Giuliano G. Ghisalberti)

## Listino Prezzi e Condizioni "Bene Comune" 2009

### PACCHETTO INTEGRATO

(Stampa - Spedizione - Incasso anche tramite Internet - Rendicontazione arricchita)

#### ICI/Tosap/Pubblicità/Violazioni - Minimo 2 rate:

Con Protocollo	fino a 1.000	1,29
	da 1.000 a 100.000	1,25
	oltre 100.000	1,20
Senza Protocollo	fino a 1.000	1,39
	da 1.000 a 100.000	1,35
	oltre 100.000	1,30

#### Altre Entrate (Tarsu/Trasporti/Locazioni/Utenze/Mense Scolastiche) Minimo 2 Rate:

Con Protocollo	solo pagato	0,75
	pagato/impagato	0,87
Senza Protocollo	solo pagato	0,85
	pagato/impagato	0,92

#### Altre Entrate - Commissione a "Invio" - Bollettino Unico:

Con Protocollo	solo pagato	0,85
	pagato/impagato	0,95 ←
Senza Protocollo	solo pagato	0,90
	pagato/impagato	1,00

#### Solleciti di Pagamento - Pacchetto Integrato - Bollettino unico - Commissione ad invio:

• Con Raccomandata	
Rendicontazione BancoPostaImpresa online - Bollettini Premarcati	3,75
Rendicontazione arricchita - Bollettini Violazioni Tributi Locali - Bollettini Personalizzati	4,25
• Con Raccomandata A.R.	
Rendicontazione BancoPostaImpresa online - Bollettini Premarcati	4,35
Rendicontazione arricchita - Bollettini Violazioni Tributi Locali - Bollettini Personalizzati	4,85

### SOLO RENDICONTAZIONE ARRICCHITA

(Escluso Pacchetto Integrato - Comprensiva di incasso anche via Internet)

Con Protocollo (Ici - Tosap - Tarsug - Pubblicità - Violazioni)	0,70
Senza Protocollo (Ici - Tosap - Tarsug - Pubblicità - Violazioni)	0,80

- I prezzi sopraindicati riguardano gli invii standard composti di tre fogli, anche se fronte/retro, e comprendono le tariffe per la spedizione degli invii medesimi fino a 20 gr., come fissate dall'Autorità di regolamentazione del settore postale.
- Nel caso di invii di peso superiore a 20 gr. sarà applicata una commissione aggiuntiva di € 0,80 per ciascun plico. Gli invii di peso eccedente il secondo porto di affrancatura (50 gr.) dovranno essere preventivamente autorizzati e saranno oggetto di offerta economica specifica.
- Per gli invii contenenti fogli aggiuntivi rispetto al predetto standard, sarà applicata una commissione aggiuntiva pari a € 0,05 per ogni foglio stampato "fronte" e pari a € 0,08 per ogni foglio stampato "fronte/retro", oltre alla differenza relativa alla tariffa dovuta per invii di peso superiore ai 20 gr., come fissata dall'Autorità di regolamentazione del settore postale.
- Eventuali conguagli relativi ad aumenti delle tariffe di "Corrispondenza" saranno effettuati nel corso dell'anno successivo.
- CONGUAGLI: in caso di commissione a invio, se il numero dei bollettini incassati risulterà superiore a quello dei plichi inviati, sarà applicata la commissione prevista dai FI protempore vigenti, per il conto BancoPostaImpresa, sulla differenza dei volumi; in caso di commissione a incasso, se il numero di bollettini incassati risulterà minore di quello dei plichi spediti, sarà applicata una commissione di € 0,90 sulla differenza dei volumi. I citati conguagli saranno comunicati entro il mese di aprile dell'anno successivo.
- Per l'ICI la 1ª fornitura di bollettini aggiuntivi (mod. TD 451), da un minimo di 2.000 a un massimo di 5.000, è gratuita. Dalla 2ª fornitura la commissione è di € 0,05 per ogni bollettino (minimo 2.000 bollettini) - Per la richiesta compilare l'apposito modulo.
- Per Altre Entrate si intendono gli incassi riferiti anche a - Asl - Università etc.
- Servizi o prodotti diversi da quelli sopra indicati saranno oggetto di esame e di specifica offerta da parte di BancoPosta.

N.B. Le commissioni standard del presente listino sono da intendersi per ogni versamento accreditato ad eccezione di quanto diversamente evidenziato.