



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA  
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX CAT. C)  
AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Vista la deliberazione di G.C. n. 68 del 30.05.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in l. n. 113/2021", con la quale è stato approvato anche il fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025;

In esecuzione della propria determinazione n. 98 del 13/07/2023;

### RENDE NOTO

che intende procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di

**n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (ex cat. C)**, Area degli Istruttori CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

L'eventuale effettiva assunzione mediante passaggio diretto, in esito alla presente procedura, è subordinata all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché al rispetto da parte dell'Ente di tutti i requisiti previsti in materia di assunzioni.

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area degli Istruttori, di cui all'Allegato A-declaratoria del CCNL 16.11.2022 e previste dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30/03/2023 avente per oggetto "APPROVAZIONE NUOVO CATALOGO DEI PROFILI PROFESSIONALI DELL'ENTE IN ATTUAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022".

## 1. Requisiti per l'ammissione.

---



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un'Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni;
- Inquadramento da almeno tre anni con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel ex profilo professionale di Istruttore Amministrativo o Istruttore Amministrativo-Contabile o profilo equivalente (ex cat. C);
- Assenza di procedimenti disciplinari, nei due anni precedenti la data del termine per la presentazione della domanda di mobilità;
- Non aver subito negli ultimi cinque anni procedimenti penali con sentenza di condanna passata in giudicato;
- Essere in possesso del nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza al passaggio diretto ad altra amministrazione o documentazione comprovante che l'aspirante candidato ha avviato il procedimento per l'ottenimento dello stesso.

oppure

rientrare nelle casistiche di esonero del nulla osta ai sensi del 30 del D. Lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6/8/20212, da confermare successivamente con la cessione del contratto da parte dell'amministrazione di appartenenza, in caso di esito positivo della selezione, con decorrenza da concordare tra le amministrazioni, senza che ciò comporti impegno per il Comune di Zogno;

- Idoneità psicofisica alla mansione.

## 2. Domanda di partecipazione e termini di presentazione.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione on-line, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it/>

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione on-line sulla piattaforma InPA.

Il Comune di Zogno non si assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale InPA.

La domanda di ammissione dovrà pervenire al Comune di Zogno **entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul portale "InPA"**.

Le domande presentate fuori termine non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

---



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziate le esperienze lavorative, con specificazione dei periodi di servizio, la formazione professionale, con indicazione di capacità e competenze, nonché il possesso di eventuali ulteriori requisiti. Nel curriculum andrà indicato anche il numero telefonico e il recapito cui inviare eventuali comunicazioni (es.: PEC o e-mail).
- nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro (o documentazione comprovante che l'aspirante candidato ha avviato il procedimento per l'ottenimento dello stesso), da confermare successivamente con nulla osta definitivo (qualora previsto dalle disposizioni normative vigenti), in caso di esito positivo della selezione, con decorrenza da concordare tra le amministrazioni, senza che ciò comporti impegno per il Comune di Zogno.

oppure

dichiarazione esonero dal nulla osta ai sensi del 30 del D. Lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n.113 del 6/8/2021, da confermare successivamente con la cessione del contratto da parte dell'amministrazione di appartenenza in caso di esito positivo della selezione, con decorrenza da concordare tra le amministrazioni, senza che ciò comporti impegno per il Comune di Zogno.

Potranno altresì essere allegati eventuali ulteriori titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione più completa della professionalità posseduta.

Tutti i documenti, inclusi copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità, devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF e allegati alla domanda.

### **3. Controlli.**

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti, le stesse dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi, pena la non valutazione di quanto dichiarato.

Nel corso della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, il Comune di Zogno si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla regolarità delle domande pervenute, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o sui documenti ad essa allegati.

### **4. Ammissione dei candidati, data e sede di svolgimento del colloquio.**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il segretario comunale, Responsabile del

---



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

Settore Finanziario e Programmazione - Ufficio del Personale, o un suo delegato, ne verifica l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel presente avviso.

Il segretario comunale verifica che le domande siano state presentate nel rispetto della procedura indicata e che i candidati siano in possesso dei requisiti richiesti; ove non emergano cause ostative, i candidati sono direttamente ammessi al colloquio di valutazione presso la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, senza ulteriori comunicazioni.

In caso di esclusione verrà inoltrata comunicazione direttamente al candidato utilizzando il recapito fornito in sede di presentazione della domanda.

Il segretario provvede con proprio atto all'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che avranno tutti i requisiti necessari alla partecipazione o all'esclusione di coloro che ne risulteranno privi, nel rispetto della normativa in materia di privacy.

L'esclusione dei candidati che non abbiano presentato domanda di ammissione nel rispetto dei termini o della procedura prevista, ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, è determinata motivatamente dal segretario comunale e comunicata esclusivamente agli interessati, nelle modalità sopra indicate.

I candidati che non siano stati espressamente esclusi dalla procedura sono direttamente invitati, senza ulteriori comunicazioni, a presentarsi al **colloquio che si terrà il presso il Comune di Zogno, in Zogno, Piazza Italia n. 8 e la cui data sarà comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune, [www.comune.zogno.bg.it](http://www.comune.zogno.bg.it)** nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", **assolvendo così qualsiasi obbligo di comunicazione almeno 20 giorni prima della selezione.**

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere un colloquio individuale finalizzato ad approfondire le conoscenze tecnico-professionali dichiarate dal candidato e a valutare le competenze possedute, anche trasversali, nonché il potenziale complessivamente espresso dal singolo candidato, anche in termini motivazionali, nonché le attitudini progettuali ed organizzative e le capacità relazionali possedute necessarie per la copertura della posizione di lavoro.

## 5. Valutazione delle candidature

Alla valutazione dei candidati provvederà una Commissione, nominata dal segretario comunale, composta da tre componenti esperti e un segretario di commissione, con le modalità previste dal Regolamento dei Concorsi vigente.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 100 punti.

La valutazione si svolgerà in due fasi:

- Valutazione dei curricula

La Commissione per la valutazione del curriculum ha a disposizione 50 punti da suddividere fra:

- a) Esperienza acquisita - anni di servizio, oltre a quelli richiesti per accedere alla selezione, nella stessa categoria e profilo professionale (max 20);
-



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

- b) Effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'ente (max 30).

## Valutazione del colloquio

La Commissione per la valutazione del colloquio ha a disposizione n. 50 punti. I criteri e le modalità di espletamento del colloquio sono stabiliti dalla Commissione prima dell'inizio dello stesso e sono tali da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) preparazione professionale specifica;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

**Il colloquio si considera superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione minima di almeno 35/50.**

**La graduatoria di merito sarà formulata sommando il punteggio ottenuto dai candidati nel curriculum e nel colloquio.**

## **6. Assunzione in servizio**

L'esito della procedura di mobilità sarà pubblicato esclusivamente all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Zogno all'indirizzo [www.comune.zogno.bg.it](http://www.comune.zogno.bg.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", **con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, assolvendo così qualsiasi obbligo di comunicazione.**

Al primo candidato idoneo verrà richiesto di presentare il nulla osta definitivo fissando un termine entro il quale lo stesso dovrà pervenire. Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta, o non si raggiunga un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento dello stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno superato la prova orale.

Si considera rinunciatario il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenti nel termine indicato dal Comune di Zogno, nel rispetto di quanto eventualmente concordato con l'Ente di provenienza.

L'assunzione è altresì subordinata all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008.

In esito alla procedura non è formata alcuna graduatoria; in caso di rinuncia al trasferimento da parte del candidato vincitore, ovvero nel caso in cui l'Ente di provenienza non rilasci nulla osta definitivo al trasferimento entro il termine stabilito (se previsto dalla normativa vigente) o non proceda con la cessione del contratto, l'Ente si riserva comunque la facoltà di procedere alla richiesta di mobilità di altri candidati, secondo l'ordine delle valutazioni conseguite.

## **7. Trattamento dei dati personali**

---



# COMUNE DI ZOGNO

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Italia n. 8 – 24019 Zogno (BG)

Cod. Fisc. 94000290166 – P.IVA 00276180163

Tel. 0345/55011 fax 0345/93406

E-mail: [info@comune.zogno.bg.it](mailto:info@comune.zogno.bg.it)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti saranno raccolti e trattati mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità volontaria, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il Comune, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della presente procedura di mobilità; che i soggetti che verranno a conoscenza dei dati personali sono i dipendenti assegnati agli uffici preposti al loro utilizzo; che tratterà i dati conferiti esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il responsabile del trattamento dei dati è la ditta GRC team srl (gruppo imteam) tel. 035/636029 e-mail: [grcteam@imteam.it](mailto:grcteam@imteam.it)

## 8. Norme finali

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Zogno, che si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, ovvero di non dare seguito alla procedura di mobilità.

L'eventuale assunzione è comunque subordinata al rispetto da parte dell'Ente di tutte le disposizioni in materia.

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, ai sensi della normativa vigente e del Piano delle azioni positive a favore delle pari opportunità approvato dall'Ente.

Il presente avviso è pubblicato, almeno 30 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle domande di partecipazione:

- ✓ sul sito web istituzionale del Comune di Zogno [www.comune.zogno.bg.it](http://www.comune.zogno.bg.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".
- ✓ sul Portale Unico del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>

## 9. Informazioni e contatti

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti la procedura di selezione, gli interessati possono contattare il Servizio ragioneria – ufficio personale, che risponde ai seguenti recapiti telefonici: 0345/55035.

Zogno, 13 luglio 2023

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
*dott.ssa Mariarosa Armanni*  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
*ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993)*